

01 - 10

Принято
Педагогическим советом
протокол № 10
от «31» января 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 30»
А.С. Каримова
Введено в действие приказом
№ 10 от «31» января 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №30»**

г. Набережные Челны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 30» (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
- 1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано согласно нормативным документам:
 - Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) - статья 34, 79;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлению Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов;
 - Постановлению Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;
 - Постановлению РТ от 14.07.2020 № 588 Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан "Об утверждении перечня мероприятий по организации в Республике Татарстан бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях";
 - Постановлению Кабинета Министров РТ от 07.09.2021 № 842 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2022 год»;
 - Постановлению Исполнительного комитета город Набережные Челны от 26.01.2022 № 297 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»;
 - Приказу управления образования «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях на 2022 год»;
 - Приказу образовательной организации.
 - Уставу школы.
- 1.4. Питание в образовательной организации осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года исходя из количества учебных недель). Обучающиеся имеют право на получение питания в дни посещения образовательной организации.
В каникулярное время, в выходные и нерабочие праздничные дни питание обучающимся не предоставляется, за исключением случаев, предусмотренных муниципальными правовыми актами.
- 1.5. Питание, организованное в общеобразовательных организациях, предоставляется на льготной и платной основе.
- 1.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением льготного питания обучающимся, осуществляется за счет средств бюджета города Набережные Челны
- 1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.
- 1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом,

регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.9. Положение принимается на неопределенный срок.

1.10. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.1.1. Столовая осуществляет изготовление и реализацию готовой продукции.

3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям, действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.5. Режим питания в школе определяется согласно санитарно -эпидемиологическим правилам СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.6. Питание в школе организуется на основе примерного двенадцатидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления

примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

- 3.7. Услуги по организации горячего питания учащихся школы осуществляется на основании контракта, заключенного по итогам конкурса в электронном формате.
- 3.8. Примерное меню утверждается директором школы.
- 3.9. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляет организация ООО "Школьное питание"

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ.

- 4.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, контрольные блюда.
- 4.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.
- 4.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.
- 4.4. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство учителей и дежурного администратора.
- 4.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 4.6. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.7. В компетенцию классного руководителя входит:
 - разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
 - ответственность за организацию питания учащихся класса;
 - ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей.
- 4.8. В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:
 - проведение рабочих совещаний и консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
 - контроль за исполнением графика питания, правил поведения учащихся в столовой;
 - контроль за охватом питания учащихся по школе.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

- 5.1. МБОУ «СОШ №30» оказывают социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета города в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.
- 5.2. Сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1 -11-х классов, получающих социальную поддержку, перечень

документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

5.3. На льготной основе питание в школе предоставляется:

- одноразовое горячее бесплатное питание для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с 3 и более несовершеннолетними детьми;
- одноразовое горячее бесплатное питание для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с 3 и более несовершеннолетними детьми, в которых старшие дети – студенты, обучающиеся на очном отделении учебного учреждения;
- двухразовое бесплатное горячее питание, включающее завтрак и обед, для детей-инвалидов, обучающихся в МБОУ «СОШ №30»;
- двухразовое горячее питание, включающее завтрак и обед, для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МБОУ «СОШ № 30»;

5.4. Бесплатное горячее питание в МБОУ «СОШ №30» получают все обучающиеся с 1 по 4 класс. Предоставление дополнительных документов родителями (законными представителями) не требуется.

5.5. Для реализации права на получение льготного питания обучающимися в общеобразовательных организациях, указанных в пункте 5.3. настоящего Положения, их родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию следующие документы, подтверждающие данное право:

- заявление о предоставлении льготного питания (Приложение 1,2,3,4);
- для детей-инвалидов - копию справки, подтверждающую факт установления инвалидности, копию свидетельства о рождении/ документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированной образовательной программе – копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, копию согласия родителей на обучение по адаптированной образовательной программе;
- для детей из многодетных семей (3 и более несовершеннолетних детей) – копию удостоверения многодетной семьи, установленного уполномоченным органом исполнительной власти, копию свидетельства о рождении ребенка;
- для детей из многодетных семей (3 и более несовершеннолетних детей), в которых старшие дети – студенты, обучающиеся на очном отделении учебного учреждения, – копию удостоверения многодетной семьи, установленного уполномоченным органом исполнительной власти, копию свидетельства о рождении ребенка, справку с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребенка.

5.6. Детям - инвалидам, обучающимся на дому по специальным медицинским показаниям, в МБОУ «СОШ №30» ежемесячно организовано предоставление бесплатного набора продуктов питания с учетом фактического количества учебных дней текущего месяца:

- для обучающихся 1 - 4 классов - за второе бесплатное горячее питание;
- для обучающихся 5-11 классов - за двухразовое горячее питание.

5.7. Родители, имеющие право на получение льготного питания, при обращении в общеобразовательную организацию с соответствующим заявлением представляют копии документов, указанных в настоящем разделе Положения, с предъявлением оригиналов документов для проверки их соответствия, а также паспорта или документа, удостоверяющего личность.

- 5.8. Льготное питание для обучающихся льготных категорий, вновь поступивших в школу, в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, предоставляется, начиная с месяца подачи заявления. Основанием для предоставления льготного питания являются подтверждающие данный факт документы.
- 5.9. Классные руководители сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам.